

Program pilot de stimulare a participarii la educatie a copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate

A. PROGRAM DE FINANTARE:

Nume program	Programul Operational Capital Uman - POCU 6.2 - 6.3
Autoritate de Management	Ministerul Fondurilor Europene
Calendar	▶ Depunere proiecte (termen fix): 25 Februarie 2020 – 25 Iunie 2020, ora 16.00 ▶ Finalizare evaluare (termen estimat): 31 August 2020 ▶ Finalizare contractare si incepere implementare (termen estimat): 1 Octombrie 2020

B. PROIECT:

Finantare nerambursabila	▶ Valoare maxima eligibila: • pentru un proiect mic 300.000 euro; • pentru un proiect mare 1.000.000 euro. ▶ Procent finantare nerambursabila: • 100% pentru ONG-uri; • 95% pentru beneficiari privati; • 98%/85% institutii publice. ▶ Bugetul total al acestui apel de proiecte este de 30.000.000 euro.																								
Durata de implementare	▶ maximum 36 luni.																								
Nivel implementare	▶ Regiunile mai putin dezvoltate (toata Romania, exceptand Bucuresti-Ilfov). ▶ Un proiect poate sa vizeze una sau mai multe regiuni mai putin dezvoltate.																								
Aplicanti eligibili	▶ ONG-uri; ▶ Furnizori de servicii de orientare, consiliere, mediere scolara si servicii alternative, publici si privati; ▶ Institutii de invatamant (ISCED 0 - 3)¹ acreditate, publice si private, din reseaua scolara nationala; ▶ Parteneri sociali din invatamantul preuniversitar (ex. organizatii sindicale); ▶ Institutii de cult si asociatii religioase; ▶ Institutii/agentii guvernamentale cu atributii in domeniul incluziunii sociale; ▶ APL (Autoritati publice locale) cu atributii in domeniul educatiei de nivel preuniversitar. <i>! Proiectele pot fi depuse in parteneriat constituit din entitatile mentionate mai sus. Solicitantul si eventualii Parteneri trebuie sa participe la implementarea activitatilor obligatorii, (activitatile 1 si 3). Nu pot fi selectati Parteneri care sa implementeze doar activitatile 2, 4 si 5.</i> <i>! Solicitantul si eventualii parteneri trebuie sa aiba domeniul/domeniile de activitate corespunzator activitatilor pe care le va/vor desfasura in proiect.</i>																								
Grup tinta eligibil si indicatori	1. Prescolari (copii 3-5 ani); 2. Elevi din invatamantul primar (6 – 10 ani), gimnazial (11-14 ani) si secundar superior (14-16 ani); 3. Parinti /tutori /persoana care are in grija copilul cu parinti plecati la munca in strainatate. Dimensiunea grupului tinta: <table><tr><th>Proiecte mici</th><th>Punctaj</th><th>Proiecte mari</th><th>Punctaj</th></tr><tr><td>Min. 30 elevi si prescolari</td><td>0</td><td>Min. 91 elevi si prescolari</td><td>0</td></tr><tr><td>31-44 elevi si prescolari</td><td>2</td><td>92-149 elevi si prescolari</td><td>2</td></tr><tr><td>45-59 elevi si prescolari</td><td>4</td><td>150-209 elevi si prescolari</td><td>4</td></tr><tr><td>60-74 elevi si prescolari</td><td>6</td><td>210-269 elevi si prescolari</td><td>6</td></tr><tr><td>> 75 elevi si prescolari</td><td>8</td><td>> 270 elevi si prescolari</td><td>8</td></tr></table> Pentru ca prescolarii si elevii sa poata face parte din grupul tinta trebuie ca la intrarea in proiect:	Proiecte mici	Punctaj	Proiecte mari	Punctaj	Min. 30 elevi si prescolari	0	Min. 91 elevi si prescolari	0	31-44 elevi si prescolari	2	92-149 elevi si prescolari	2	45-59 elevi si prescolari	4	150-209 elevi si prescolari	4	60-74 elevi si prescolari	6	210-269 elevi si prescolari	6	> 75 elevi si prescolari	8	> 270 elevi si prescolari	8
Proiecte mici	Punctaj	Proiecte mari	Punctaj																						
Min. 30 elevi si prescolari	0	Min. 91 elevi si prescolari	0																						
31-44 elevi si prescolari	2	92-149 elevi si prescolari	2																						
45-59 elevi si prescolari	4	150-209 elevi si prescolari	4																						
60-74 elevi si prescolari	6	210-269 elevi si prescolari	6																						
> 75 elevi si prescolari	8	> 270 elevi si prescolari	8																						

¹ ISCED nivel 0 – Educatie timpurie; ISCED nivel 1 – Invatamant primar; ISCED 2 – Invatamant gimnazial; ISCED 3 – Invatamant liceal.

	▶ cel puțin unul din părinți să fie plecat din țară de cel puțin 6 luni; ▶ să aibă domiciliul /reședința într-o regiune mai puțin dezvoltată. Pentru ca părinții /tutorii /persoana care are în grijă un copil să poată face parte din grupul țintă trebuie ca la intrarea în proiect: ▶ să aibă în grijă un copil inclus în grupul țintă; ▶ să aibă domiciliul /reședința într-o regiune mai puțin dezvoltată. Înainte de înscrierea în grupul țintă, este necesară o anchetă socială care să ateste că copilul are un părinte plecat în străinătate. Ancheta trebuie realizată de un asistent social /tehnician asistență socială care poate fi bugetat în proiect. Se acordă punctaj suplimentar pentru înscrierea în proiect a unor: ▶ copii cu dizabilități /nevoi speciale – 1 punct; ▶ copii din categoria roma – până la 3 puncte dacă cel puțin 10% din grupul țintă este format din copii roma; ▶ copii din mediul rural – până la 3 puncte dacă cel puțin 15% din grupul țintă este format din copii din mediul rural. Pentru evitarea dublei finanțări, nu vor putea constitui grup țintă persoanele implicate în alte proiecte finanțate din POCU, precum: AP 6 - "Școală pentru toți"; AP 4 – PI 9.ii (OS 4.1 și OS 4.2.); AP 5 – PI 9.vi (OS 5.1 și OS 5.2).
Activități eligibile	1. Pachet integrat de servicii destinat prescolarilor și elevilor (3-16 ani) format din: 1.1. Servicii de suport educațional pentru stimularea participării și prevenirea abandonului școlar (programe de tip Școală după Școală, suport educațional suplimentar și/sau complementar, activități de dezvoltare deprinderi de comunicare și limbaj, abilități sociale relaționate cu învățarea etc.) - <i>sub-activitate obligatorie</i> 1.2. Servicii psiho-sociale de sprijin – Activități de dezvoltare a abilităților emoționale și sociale inter-personale, a deprinderilor de viață independentă ale copiilor, consiliere socială, facilitarea comunicării copiilor cu părinții plecați, suport emoțional/psihologic, consiliere vocațională etc. în vederea dezvoltării rezilienței copiilor și sprijinirii traversării perioadei de separare de părinți. - <i>sub-activitate obligatorie</i> 1.3. Activități recreative și de socializare: ateliere și workshop-uri creative, de dezvoltare a abilităților manuale, muzicale, activități sportive, vizite, excursii, drumetii, tabere, etc. 2. Sprijin pentru copiii care participă la activitățile de la punctul 1 și care sunt înscriși la o formă de educație (grădiniță/școală) prin asigurare hrană, rechizite și materiale educative, asigurare echipamente și materiale destinate activităților recreative/sportive, alte forme de sprijin. 3. Asigurarea de servicii de educație parentală și de consiliere socială pentru reprezentanții copiilor (părintele rămas în țară / persoană în grijă căruia copilul a rămas în situația plecării ambilor părinți) cum ar fi: suport pentru înțelegerea nevoilor copiilor, dezvoltării abilităților parentale, suport în obținerea de beneficii sociale, suport în realizarea procedurii legale de delegare a autorității parentale, comunicare cu părinții plecați în străinătate - <i>activitate obligatorie</i> 4. Dezvoltarea de parteneriate între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate pentru a contribui la o mai bună identificare, protecție și monitorizare a copiilor aflați în această situație, precum și în scopul asigurării sustenabilității din perspectiva instituțională și/sau financiară. Se va încuraja crearea de structuri

	comunitare consultative² sau, acolo unde exista, activarea/revitalizarea acestora. 5. Campanie de informare si constientizare a: parintilor, persoanelor in grija carora raman copiii, specialistilor, copiilor si publicului larg in ceea ce priveste obligatiile legale care le revin parintilor la plecarea din tara (obligatia delegarii temporare a autoritatii parintesti in situatia plecarii ambilor parinti / parintelui unic sustinator al familiei monoparentale) si efectele negative ale plecarii parintilor asupra copiilor ramasi acasa – nivel regional.
Cheltuieli eligibile	▶ Cheltuieli salariale cu personalul implicat in proiect (salariu net, contributii angajat si angajator); ▶ Cheltuieli cu echipamente, mobilier, reabilitate/modernizare cladiri / conditii de locuire – maximum 10% din valoarea cheltuielilor directe; ▶ Subventii (ajutoare) pentru prescolari si elevi - pentru haine, cu deplasarea la unitatea de invatamant etc. Se pot acorda lunar/trimestrial/semestrial dar nu pot depasi maximum 1.800,00 lei /an; ▶ Hrana pentru participanti; ▶ Deplasari personal, experti implicati (cazare, transport si diurna) si grup tinta (cazare, transport); ▶ Cheltuieli cu servicii specializate (ex. consiliere); ▶ Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente (ex. organizare eveniment constientizare, mese rotunde, etc); ▶ Alte cheltuieli directe precum: Taxe/abonamente; Materiale consumabile pentru activitatea educationala, pentru activitatea de sprijin etc; Active necorporale (licente, aplicatii informatice, etc); Inchirieri; Leasing fara achizitie; ▶ Cheltuieli indirecte – 15% din costurile eligibile cu personalul.
C. Informatii generale despre finantarile prin POCU 2014-2020	
Cum se aplica?	▶ Electronic - cererea de finantare si anexele acesteia se completeaza /incarca direct in sistemul electronic MySMIS 2014.
Etapele unui proiect	▶ Pregatirea proiectului (analiza eligibilitatii si dezvoltarea (scrierea) cererii de finantare); ▶ Evaluarea proiectului (evaluarea administrativa si evaluarea tehnica si financiara); ▶ Contractarea si semnarea contractului de finantare; ▶ Implementarea – derularea activitatilor, achizitii, plati, raportare, rambursare; - <i>va putem asigura suport in toate etapele proiectului.</i>
Mecanismele de decontare	▶ Cererea de rambursare – Beneficiarul cheltuiește propriile resurse financiare iar apoi solicita periodic rambursarea acestora (in procentul de asistenta financiara nerambursabila). ▶ Cererea de prefinantare – Beneficiarul solicita transferarea in avans a unor transe de cate 10% din valoarea proiectului – utilizarea fiecărei transe trebuie ulterior justificata. ▶ Cererea de plata - Beneficiarul isi achita contributia proprie iar apoi solicita Autoritatii transferarea contravalorii asistentei financiare nerambursabile – utilizarea asistentei trebuie ulterior justificata.

Va asteptam pentru a va transforma ideile in proiecte de succes!

VAPRO Romania

Str. Herastrau, nr. 1, etaj 6, sector 1, Bucuresti

T: (004)0371 172 954

F: (004)0314 051 738

www.vapro.ro

info@vapro.ro

² Cf Legii 272 din 2004, cu modificarile ulterioare, art. 114 Structurile comunitare consultative

(1) Autoritatile administratiei publice locale au obligatia de a implica colectivitatea locala in procesul de identificare a nevoilor comunitatii si de solutionare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.

(2) In acest scop pot fi create structuri comunitare consultative cuprinzand, dar fara a se limita, oameni de afaceri locali, preoti, cadre didactice, medici, consilieri locali, politisti. Rolul acestor structuri este atat de solutionare a unor cazuri concrete, cat si de a raspunde nevoilor globale ale respectivei colectivitati.