

FISA DE PROIECT

POCU – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale – OS 4.16

A. PROGRAM DE FINANTARE:	
Nume program	Programul Operational Capital Uman - POCU
Autoritate de Management	MFE – DG PO CU
Alocare totala apel	- Alocare totala: 70 mil. euro, din care: min. 49 mil. euro arondate schemei de ajutor de minimis; - Regiuni eligibile: <i>exclusiv regiuni mai putin dezvoltate</i>
Perioada depunere proiecte	27.08.2018, ora 10:00 – 27.11.2018, ora 16:00
B. PROIECT:	
Buget proiect	- Valoare maxima/proiect: 3 mil. euro, din care: - Min. 70% - pentru acordarea subventiilor (ajutoarelor de minimis) pentru infiintarea intreprinderilor sociale; - Max. 30% - pentru celelalte cheltuieli ale proiectului;
Ajutorul de minimis acordat	Maximum 100.000 euro/plan aprobat, 100% din cheltuielile eligibile. - Valori minime si maxime ale ajutorului de minimis acordat intreprinderilor de economie sociala in functie de numarul de locuri de munca create: - Pana la 55.000 euro – min. 2 locuri de munca create; 55.000 - 70.000 euro – min. 3 locuri de munca create; 70.000 - 85.000 euro – min. 4 locuri de munca create; 85.000 - 100.000 euro – min. 5 locuri de munca create.
Finantare nerambursabila	100% pentru cheltuielile aferente ajutoarelor de minimis. - pentru celelalte cheltuieli: 100% pentru ONG-uri; 95% pentru beneficiari privati; 98%/85% institutii publice;
Durata de implementare	Maximum 36 de luni.
Nivel implementare	exclusiv regiunile mai putin dezvoltate (Centru, Sud-Est, Sud-Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia), regiunea Bucuresti-Ilfov fiind exceptata de la finantare - un proiect poate fi implementat intr-una sau mai multe regiuni de implementare
Grup tinta eligibil	Grup tinta: Persoane care doresc sa infiinteze intreprinderi sociale – min. 60 pers. Pentru punctaj maxim: 100 pers. ! Nu sunt eligibili tinerii NEETs (someri, care nu urmeaza vreo forma de educatie / formare) cu varsta intre 16 - 24 ani. ! Pentru a putea beneficia de sprijin, o intreprindere sociala nou infiintata trebuie sa fie formata din min. 5 pers., din care min. 2 pers. trebuie sa aibe statut de angajat. Restul persoanelor care formeaza entitatea de economie sociala pot fi membri, voluntari, beneficiari ai serviciilor/produselor furnizate de entitatile de economie sociala.
Aplicanti eligibili	Pot aplica in calitate de Beneficiar si/sau Parteneri: entitati ale economiei sociale, retele, uniuni, federatii din sectorul economiei sociale, atat ca beneficiar unic, cat si in parteneriat, inclusiv in parteneriat cu autoritati publice centrale sau locale; - o alte entitati relevante – furnizori de formare profesionala autorizati publici si privati, furnizori de servicii de ocupare acreditati publici si privati, furnizori de servicii sociale, organizatii sindicale si organizatii patronale, asociatii profesionale,

	camere de comert si industrie, ONG-uri. Beneficiarul / Parteneriatul pe ansamblu trebuie sa demonstreze ca: ▶ a desfasurat (initiat si finalizat), intre data infiintarii acestuia si data lansarii acestui apel, activitati de formare antreprenoriala sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri sau scheme de granturi
Activitati eligibile	Obiectiv: infiintarea de intreprinderi sociale, inclusiv de intreprinderile sociale de insertie (in conformitate cu prevederile Legii nr. 219/2015) 1. Schema pentru entitati ale economiei sociale (obligatorie) – intra sub incidenta schemei de ajutor de minimis – etape: Etapa I: Sprijin pentru infiintarea de noi intreprinderi sociale (max. 12 luni): ▶ Informarea publicului cu privire la proiect; ▶ Selectia grupului tinta (minim 60 de persoane); ▶ Derularea unui program de formare antreprenoriala specifica: • Antreprenor in economia sociala Cod COR 112032 sau • Manager de intreprindere sociala cod COR 112036; Rezultate: • Cel putin 90% din participantii la cursuri vor fi certificati; • Planuri de afaceri elaborare individual sau in echipa; ▶ Dezvoltarea capacitatii si abilitatilor in diferite domenii relevante, tinand cont de nevoile identificate ale grupului tinta (alte cursuri de formare – perfectionare / specializare in domenii relevante antreprenoriatului social), inclusiv acreditarea cursurilor ce vor fi livrate; ▶ Selectia planurilor de afaceri ce vor fi finantate in cadrul proiectului (minim 10 planuri de afaceri). Etapa II: Implementarea planurilor de afaceri si monitorizarea functionarii intreprinderilor sociale (max. 24 luni) ▶ Furnizarea de servicii personalizate de consiliere in domeniul antreprenoriatului/ antreprenoriatului social ulterior finalizarii procesului de selectie a planurilor de afaceri; ▶ Asigurarea infiintarii si demararii functionarii intreprinderilor; ▶ Decontarea sumelor aferente implementarii planurilor de afaceri - se va realiza in maximum 3 transe, trasa 1 neputand fi mai mare de 50% din valoarea finantarii nerambursabile solicitate de intreprinderea sprijinita; ▶ Monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate 2. Actiuni care vizeaza dezvoltarea domeniului economiei sociale (nu este obligatorie) – nu intra sub incidenta ajutorului de minimis: ▶ Crearea si consolidarea de parteneriate cu actorii relevanti de pe piata fortei de munca, sistemul de invatamant/ asistenta medicala/sociala/servicii de ocupare sau administratia locala/centrala, in vederea cresterii implicarii in furnizarea de servicii pentru grupurile vulnerabile; ▶ Crearea unor retele de sprijin si stabilirea de parteneriate, in vedere diseminarii de bune practici si informatii, activitati de consolidare a capacitatii si transferul de know-how; ▶ Dezvoltarea instrumentelor pentru o mai buna cunoastere a sectorului si imbunatatirea vizibilitatii economiei sociale (promovare a marcii sociale, constientizare a formelor specifice de actiune ale economiei sociale)
Cheltuieli eligibile	Cheltuieli care intra sub incidenta ajutorului de minimis (pentru companiile sprijinite) – minim 70% din valoarea proiectului: ▶ Taxe pentru infiintarea de intreprinderi sociale; ▶ Subventii pentru infiintarea unei afaceri: • Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat; • Cheltuieli cu deplasarea personalului intreprinderilor sprijinite; • Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate; • Cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale; • Cheltuieli cu inchirierea de sedii, spatii pentru desfasurarea diverselor activitati,

	echipamente, vehicule, diverse bunuri; • Cheltuieli de leasing fara achizitie (leasing operational); • Utilitati aferente functionarii intreprinderilor; • Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii intreprinderii; • Servicii de intretinere, reparare echipamente/mijloace de transport; • Arhivare de documente; • Amortizare de active; • Cheltuieli financiare si juridice; • Conectare la retele informatice; • Cheltuieli de informare si publicitate; • Prelucrare de date; • Intretinere, actualizare si dezvoltare de aplicatii informatice; • Achizitionare de publicatii, carti, reviste de specialitate relevante; • Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare; • Cheltuieli aferente garantiilor oferite de banci/institutii financiare; Cheltuielile care nu intra sub incidenta ajutorului de minimis (pentru Solicitant si/sau Parteneri) – maxim 30% din valoarea proiectului: ▶ Salariu manager de proiect; ▶ Salarii personal implicat in implementarea proiectului (salariu net + contributii) ▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu si experti: transportul/ cazarea/ diurna/ taxe si asigurari de calatorie; ▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru grupul tinta: transportul/ cazarea/ taxe si asigurari de calatorie; ▶ Cheltuieli cu achizitia de servicii specializate (consultanta juridica, consiliere profesionala, servicii medicale etc.); ▶ Cheltuieli cu servicii organizare evenimente si cursuri de formare; ▶ Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizatii/acorduri/autorizatii; ▶ Cheltuieli cu materii prime si materiale, materiale consumabile etc.; ▶ Cheltuieli cu achizitia de active necorporale; ▶ Cheltuieli cu hrana pentru grup tinta; ▶ Cheltuieli cu inchirierea (spatii/vehicule/echipamente etc.); ▶ Cheltuieli cu leasingul operational; ▶ Cheltuieli cu premii; ▶ Cheltuieli de tip FEDR (echipamente) - maximum 10% din cheltuielile directe; ▶ Cheltuieli indirecte - rata forfetara maximum 15% din costurile directe cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii.
Indicatori	▶ Entitati de economie sociala (din care: din zona rurala) sprijinite – min. 10; ▶ Entitati de economie sociala (din care: din zona rurala) care functioneaza la 6 luni dupa terminarea sprijinului – min. 10; ▶ Entitati de economie sociala (din care: din zona rurala) infiintate urmare a sprijinului primit – min. 10; Pentru punctaj maxim – min. 20 de intreprinderi sprijinite.
Alte informatii	▶ Intreprinderile nou infiintate vor trebui sa aiba sediul social/punctele de lucru in mediul urban sau rural in regiunea/regiunile de dezvoltare in care se implementeaza proiectul. ▶ Persoanele angajate in noile intreprinderi trebuie sa aiba domiciliul/resedinta in regiunea/regiunile de dezvoltare in care se implementeaza proiectul, in mediul urban sau rural. ▶ Se pot acorda subventii (ajutoare de minimis) si persoanelor care nu au participat la cursurile de educatie antreprenoriala, daca detin un certificat de absolvire a unui program de formare antreprenoriala specifica – in limita a 10% din numarul total de subventii acordate; ▶ Beneficiarul se va asigura de faptul ca fiecare intreprindere de economie sociala finantata dobandeste un atestat de intreprindere sociala in termen de 4 luni de la semnarea contractului de subventie cu aceasta; ▶ Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui sa angajeze, la cel tarziu 3 luni de la semnarea contractului de subventie, cel putin 2 persoane; ▶ Intreprinderile de economie sociala infiintate vor deveni operationale (vor obtine

	atestatul de intreprindere sociala) in termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subventie, dar nu mai tarziu la 18 luni de la semnarea contractului de finantare dintre Beneficiar si Minister; ▶ Toate platile aferente infiintarii si functionarii intreprinderilor nou create trebuie efectuate in cadrul celor 18 luni de functionare obligatorie pe durata implementarii proiectului. ▶ Beneficiarul/Partenerii trebuie sa asigure continuarea functionarii intreprinderilor nou create pe durata implementarii proiectului, pentru o perioada de min. 18 luni de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala, la care se adauga o perioada min. obligatorie de 6 luni de sustenabilitate ulterior finalizarii implementarii proiectului; ▶ Beneficiarul/Partenerii nu pot incheia contracte de furnizare de bunuri/ prestari servicii cu intreprinderile de economie sociala infiintate; ▶ Persoanele fizice care infiinteaza afaceri nu trebuie sa aiba calitatea de asociati majoritari in structura altor intreprinderi, la data semnarii contractului de subventie ▶ La finalul implementarii proiectului Beneficiarul/Parteneriatul are obligatia de a se asigura ca numarul persoanelor angajate in cadrul intreprinderilor nou infiintate este cel putin egal cu numarul total asumat initial; ▶ Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociatii sau angajatii din cadrul beneficiarului/partenerilor sai din proiect nu pot avea calitatea de angajati sau asociati in cadrul intreprinderilor infiintate prin proiect; ▶ Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat in cadrul a mai mult de o intreprindere infiintata in cadrul acestui program ▶ Pentru punctaj suplimentar: Proiectul prevede activitati de elaborare a cel puțin unui document de sustinere/ analiza a economiei sociale la nivel regional.
Despre intreprinderile de economie sociala, inclusiv cele de insertie	Intreprinderile de economie sociala, inclusiv cele de insertie, pot fi infiintate din punct de vedere legal, respectand una dintre urmatoarele forme de organizare a persoanelor juridice de drept privat (conf. Legii 219/2015 art 3, 4 si 8 si HG 585/2016): ▶ societatile cooperative de gradul I; ▶ cooperativele de credit; ▶ asociatiile si fundatiile; ▶ casele de ajutor reciproc ale salariatilor/pensionarilor; ▶ societatile agricole; ▶ orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de infiintare si functionare demonstreaza faptul ca activitatea desfasurata are scop social, respecta principiile prevazute la art. 4 din lege, precum si criteriile prevazute la art. 8 alin. (4) din lege; ▶ federatiile si uniunile persoanelor juridice prevazute mai sus. Statutul de intreprindere sociala se recunoaste prin dobandirea unui atestat de intreprindere sociala, in conformitate cu Legea 219/2015 privind economia sociala. Persoanele juridice de drept privat, prevazute mai sus, pot solicita un atestat de intreprindere sociala, daca actele de infiintare si functionare contin prevederi prin care se demonstreaza faptul ca: ▶ activitatea desfasurata are scop social; ▶ respecta principiile economiei sociale; ▶ respecta urmatoarele criterii: • actioneaza in scop social si/sau in interesul general al comunitatii; • aloca minimum 90% din profitul realizat scopului social si rezervei statutare; • se obliga sa transmita bunurile ramase in urma lichidarii catre una sau mai multe intreprinderi sociale; • aplica principiul echitatii sociale fata de angajati, asigurand niveluri de salarizare echitabile, intre care nu pot exista diferente care sa depaseasca raportul de 1 la 8.
C. Informatii generale despre finantarile prin POCU 2014-2020	
Cum se aplica?	▶ Electronic - cererea de finantare si anexele acesteia se completeaza / incarca direct in sistemul electronic MySMIS 2014;
Etapele unui proiect	▶ Pregatirea proiectului (<i>analiza eligibilitatii si dezvoltarea (scrierea) cererii de finantare</i>); ▶ Evaluarea proiectului (<i>evaluarea administrativa si evaluarea tehnica si financiara</i>);

	▶ Contractarea si semnarea contractului de finantare; ▶ Implementarea – <i>derularea efectiva a proiectului</i>;
Mecanismele de decontare	▶ Cererea de rambursare – Beneficiarul si eventualii parteneri cheltuiesc propriile resurse financiare iar apoi solicita periodic rambursarea acestora (asistenta financiara nerambursabila). ▶ Cererea de prefinantare – Beneficiarul si eventualii parteneri solicita transferarea in avans a unor transe de cate 10% din valoarea proiectului – utilizarea fiecărei transe trebuie ulterior justificata. Pentru proiectele care contin ajutor de stat/minimis, prefinantarea este plafonata la 40% din valoarea proiectului (putandu-se acorda intr-o singura transa), cu acordarea de garantii; ▶ Cererea de plata - Beneficiarul si eventualii parteneri isi achita contributia proprie iar apoi solicita Autoritatii transferarea contravalorii asistentei financiare nerambursabile – utilizarea asistentei trebuie ulterior justificata;

Va asteptam pentru a va transforma ideile in proiecte de succes!

VAPRO Romania

Str. Herastrau, nr. 1, etaj 6,
sector 1, Bucuresti
T: (004)0371 172 954
F: (004)0314 051 738
info@vaporo.ro

