

FISA DE PROIECT

Inovare prin formare – POCU - 3.12

A. PROGRAM DE FINANTARE:	
Nume program	Programul Operational Capital Uman - POCU
Autoritate de Management	Ministerul Fondurilor Europene – Directia Generala POCU
Alocare totala apel	Alocare totala apel: 38.297.872,20 EUR (contributia UE + nationala).
Obiectiv	Imbunatatirea nivelului de cunostinte/competente/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor identificate conform SNC si SNCDI ale angajatilor
Termen depunere	15.10.2018, ora 16:00 - 15.01.2019, ora 16:00
B. PROIECT:	
Finantare nerambursabila	<p>Valoare maxima a proiectului = 500.000 EUR, din care procent finantare nerambursabila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 50% pentru cheltuielile de tip ajutor de stat, cu posibilitatea de majorare la 60% daca formarea se adreseaza lucratorilor cu handicap sau lucratorilor defavorizati. <p>Valoarea maxima a ajutorului de stat pentru un proiect de formare este de 250.000 euro.</p>
Aplicanti eligibili	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Angajatori, intreprinderi mari, constituite ca societati comerciale conform Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. ▶ Codul CAEN aferent activitatii eligibile trebuie sa fie autorizat - a se vedea lista codurilor CAEN eligibile, anexate. ▶ Solicitantii eligibili trebuie sa-si desfasoare activitatea principala sau secundara/ sa isi adapteze activitatea principala sau secundara intr-unul din sectoarele economice cu potential competitiv identificate conform SNC si in corelare cu unul din domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI. ▶ <i>O intreprindere mare = orice entitate juridica implicata intr-o activitate economica care are cel putin 250 de salariati si realizeaza o cifra de afaceri anuala neta de peste 50 milioane euro, echivalent in lei, sau detine active totale care depasesc echivalentul in lei a 43 milioane euro</i> ▶ Solicitantii pot depune proiecte doar individual nu si in parteneriat. ▶ Solicitantii trebuie sa aiba o vechime de minimum un an calendaristic.
Durata de implementare	▶ maximum 18 luni
Nivel implementare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ DOAR in regiunile mai putin dezvoltate (Centru, Sud-Est, Sud Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia), regiunea Bucuresti-Ilfov fiind exceptata de la finantare. ▶ Implementare multiregionala: un proiect poate viza mai multe regiuni de dezvoltare din cele mentionate mai sus. <p><i>! Sunt eligibile si intreprinderile mari cu sediul social in regiunea Bucuresti-Ilfov, doar daca proiectele acestora se implementeaza in regiunile mai putin dezvoltate. eligibile. cadrul unui punct de lucru localizat intr-una dintre regiunile eligibile)</i></p>
Grup tinta eligibil	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Persoane angajate care urmaresc imbunatatirea nivelului de cunostinte, competente si aptitudini sau care urmaresc certificarea/validarea competentelor cu precadere in sectoarele economice/ domeniile identificate conform SNC si SNCDI; <p>Dimensiunea grupului tinta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ minim pentru ca proiectul sa fie eligibil: 75 persoane; ▶ pentru ca proiectul sa obtina punctaj maxim la acest criteriu: peste 150 persoane. <p><i>! La momentul intrarii in grupul tinta al proiectului, pentru fiecare persoana care are calitatea de angajat va trebui sa se furnizeze o adeverinta din care sa rezulte ca respectiva persoana este incadrata cu contract individual de munca (cu norma intreaga sau cu timp partial) si ca locul de munca ocupat este localizat intr-una din regiunile mai putin dezvoltate.</i></p> <p><i>! Se va acorda o atentie sporita participarii la programe de formare profesionala a angajatilor varstnici (55-64 ani).</i></p>

Activitati eligibile	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Formare profesionala a angajatilor care isi desfasoara activitatea in intreprinderile mari, respectiv derularea de programe de formare profesionala a adultilor (cursuri de initiere, calificare, recalificare, perfectionare sau specializare), in conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare – activitate obligatorie. <p><i>!Nu se vor putea organiza cursuri de perfectionare/specializare in urmatoarele ocupatii/grupari de competente: "Competente antreprenoriale", "Manager de produs", "Manager de inovare", "Manager imbunatatire procese", "Manager resurse umane", "Inspector resurse umane" sau cursuri acreditate de Project Management Institute (de exemplu "PMP" (Project Management Professional), CAPM (Certified Associate in Project Management, ect.), cursuri "mini MBA" (Master of Business Administration) si alte tipuri de cursuri similare.</i></p>
Cheltuieli eligibile	<p>Cheltuieli directe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli cu salariile pentru orele in care personalul implicat in managementul si implementarea proiectului (lectori/formatori/speakeri) participa la formarea persoanelor din grupul tinta, inclusiv contributii; ▶ Cheltuieli cu salariile pentru orele in care persoanele din grupul tinta participa la activitatea de formare, inclusiv contributii; ▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu si experti implicati in implementarea proiectului si pentru grupul tinta; ▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru participanti - grup tinta; ▶ Cheltuieli pentru consultanta si expertiza, inclusiv pentru elaborare PMUD; ▶ Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente si cursuri de formare; ▶ Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizatii/acorduri/ autorizatii/ garantii bancare necesare pentru implementarea proiectului; ▶ Cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului; ▶ Cheltuieli cu achizitia de active necorporale (concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare, aplicatii informatice); ▶ Cheltuieli cu hrana; ▶ Cheltuieli cu inchirierea, altele decat cele prevazute la cheltuielile generale de administratie; ▶ Cheltuieli pentru implementarea cursurilor de calificare/recalificare de nivel 2-4 - decontarea se realizeaza pe baza de costuri unitare, dupa cum urmeaza: <ul style="list-style-type: none"> • Curs nivel 2 (360 ore) = 1.324 lei • Curs nivel 3 (720 ore) = 2.224 lei • Curs nivel 4 (1080 ore) = 4.101 lei • In aceste costuri unitare nu vor intra cheltuielile cu managementul de proiect si cheltuielile cu transportul si hrana participantilor. ▶ Cheltuieli de tip FEDR; ▶ Cheltuieli indirecte conform art. 68 (cheltuieli administrative, cheltuieli cu chiria, cheltuieli de regie). <p>Cheltuieli neeligibile obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli salariale cu managerul de proiect; ▶ Cheltuieli indirecte – informare si publicitate
Indicatori	<p>Indicatori de realizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S36 - Angajati care beneficiaza de programe de formare = min 75 persoane ▶ 4S31 - Intreprinderi sprijinite = minim 1 <p>Indicatori de rezultat imediat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S34 - Persoane care dobandesc o calificare/ care si-au validat competentele in sectoarele economice/domeniile cu specializare inteligenta aferente SNC/SNCDI la incetarea calitatii de participant - 80% din grupul tinta (indicatorul 4S36 = Angajati care beneficiaza de programe de formare)

C. Informatii generale despre finantarile prin POCU 2014-2020	
Cum se aplica?	▶ Electronic - cererea de finantare si anexele acesteia se completeaza / incarca direct



	in sistemul electronic MySMIS 2014;
Etapele unui proiect	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Pregatirea si depunerea proiectului (<i>analiza eligibilitatii si dezvoltarea (scrierea) cererii de finantare</i>); ▶ Evaluarea proiectului (<i>evaluarea administrativa si evaluarea tehnica si financiara</i>); ▶ Contractarea si semnarea contractului de finantare; ▶ Implementarea – <i>derularea efectiva a proiectului</i>;
Mecanismele de decontare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cererea de rambursare – Beneficiarul si eventualii parteneri cheltuiesc propriile resurse financiare iar apoi solicita periodic rambursarea acestora (asistenta financiara nerambursabila). ▶ Cererea de prefinantare – Beneficiarul si eventualii parteneri solicita transferarea in avans a unor transe de cate 10% din valoarea proiectului – utilizarea fiecărei transe trebuie ulterior justificata; ▶ Cererea de plata - Beneficiarul si eventualii parteneri isi achita contributia proprie iar apoi solicita Autoritatii transferarea contravalorii asistentei financiare nerambursabile – utilizarea asistentei trebuie ulterior justificata.

Va asteptam pentru a va transforma ideile in proiecte de succes!

VAPRO Romania

Str. Herastrau, nr. 1, etaj 6,
sector 1, Bucuresti
T: (004)0371 172 954
F: (004)0314 051 738
info@vapro.ro



