

Schema Proiecte Individuale

- Apel 2-

PROGRAM DE FINANTARE:	
Nume program	„Dezvoltarea IMM-urilor in Romania” (Schema proiecte individuale)
Autoritate de Management	Arii de interes: Inovare verde in industrie, Crestere Albastra si TIC Innovation Norway
Alocare totala apel	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Suma totala disponibila este de 7.355.000 Euro impartita astfel: <ul style="list-style-type: none"> ⌚ Inovare verde in industrie: 3 145 029 Euro ⌚ TIC: 1 685 300 Euro ⌚ Crestere Albastra: 2 525 000 Euro.
Perioada depunere proiecte	Pana miercuri, 15 septembrie 2021, ora 13:00 , ora Romaniei
PROIECT:	
Grant	<p>Valoarea totala a grantului acordat pentru un proiect este intre 200.000 si 2.000.000 Euro.</p> <p>Intensitatea grantului acordat unui proiect va depinde de tipul de ajutor de stat acordat, marimea entitatii solicitante, regiunea de implementare, profitabilitatea proiectului, situatia generala de finantare a Solicitantului si alte elemente ale prevederilor Regulamentului care sunt relevante pentru respectivul proiect. Intensitatea grantului acordat unui proiect va varia in mod normal intre 25 si 70 la suta.</p>
Durata de implementare	N.a Contractul de Proiect va stabili data finala a eligibilitatii cheltuielilor, care nu va fi mai tarziu de 29 februarie 2024 . Cheltuielile efectuate dupa acea data finala nu sunt eligibile.
Nivel implementare	Romania in parteneriat cu una din tarile <ul style="list-style-type: none"> ▶ Islanda ▶ Liechtenstein ▶ Norvegia
Prioritati program in Romania	Obiectivul Programului este <i>cresterea valorii adaugate si dezvoltarea durabila in sectorul romanesc de afaceri</i> . Programul cauta sa stimuleze si sa implementeze o cooperare de afaceri pe termen lung intre Islanda, Liechtenstein si Norvegia („State Donatoare”) si Romania, pe baza dezvoltarii si inovarii in afaceri.
Grup tinta eligibil	Grupul tinta al Programului sunt intreprinderile romanesti din sectorul privat (intreprinderi mijlocii si mari), dar in mod special intreprinderile mici si mijlocii (IMM-uri). Parteneriatele nu sunt obligatorii, dar proiectele in parteneriat sunt incurajate si li se vor atribui puncte suplimentare in timpul evaluarii
Aplicant eligibili	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Solicitanti eligibili: Intreprinderi care nu au mai mult de 25% proprietate publica, infiintate ca persoane juridice in Romania. Solicitantul trebuie sa fie infiintat de cel putin 3 ani la data termenului limita de depunere a propunerilor de proiect pentru ariile „Inovare verde in industrie” si „Crestere Albastra”, si de cel putin 1 an fiscal la data termenului limita de depunere a propunerilor de proiect pentru domeniul TIC. ▶ Parteneri eligibili: orice entitate publica sau privata, comerciala sau necomerciala, inregistrata ca persoana juridica in Norvegia, Islanda,

	<p>Liechtenstein sau Romania.</p> <p>► Criterii suplimentare (de eligibilitate) pentru solicitanti si parteneri</p> <p>a) Solicitantul si Partenerul(ii) si reprezentantii lor legali care semneaza Propunerea de Proiect nu au fapte inscrise in cazierul lor juridic sau fiscal;</p> <p>b) Daca Solicitantul are unul sau mai multi Parteneri, la Propunerea de Proiect se ataseaza un proiect (un draft) de Acord de Parteneriat, in care sunt definite rolurile si responsabilitatile diferitelor parteneri.</p> <p>► Solicitantii NU sunt eligibili pentru finantare daca:</p> <p>a) sunt intreprinderi in dificultate¹</p> <p>b) sunt in faliment, sub administrare judiciara sau in curs de lichidare, au activitatile suspendate, fac obiectul unor proceduri cu privire la aceste chestiuni, sau se afla in orice situatie analoaga rezultata dintr-o procedura similara prevazuta in legislatia nationala;</p> <p>c) au facut obiectul unei sentinte care are forta de res judicata pentru fraudă, coruptie, implicare intr-o organizatie infractionala sau orice alta activitate cu relevanta pentru solicitare, fara dovezi de masuri substantiale de corectie luate in ultimii ani.</p>
<p>Activitati eligibile</p>	<p>Inovare verde in industrie – Activitati eligibile</p> <p>a) Dezvoltarea, implementarea si investitiile in tehnologii ecologice inovatoare</p> <p>b) Dezvoltarea de tehnologii, servicii si produse verzi</p> <p>c) Dezvoltarea si implementarea proceselor de productie mai verzi</p> <p>Proiectele trebuie sa contribuie direct la unul sau mai multi dintre urmasorii indicatori de rezultat direct:</p> <p>a) Tehnologii /procese /solutii „verzi” inovatoare dezvoltate</p> <p>b) Tehnologii /procese /solutii „verzi” inovatoare aplicate (noi pentru intreprindere)</p> <p>Crestere Albastra – activitati eligibile</p> <p>a) Dezvoltare si investitii in suprastructuri maritime</p> <p>b) Dezvoltare de solutii pentru transportul maritim</p> <p>c) Dezvoltare si investitii in turismul de coasta si maritim</p> <p>d) Dezvoltare si investitii in biotehnologia albastra</p> <p>e) Dezvoltare si investitii pentru resursele miniere de pe fundul marin</p> <p>f) Dezvoltarea de solutii pentru energia albastra</p> <p>g) Dezvoltarea de solutii inovatoare in domeniul pescuitului si acvaculturii</p> <p>h) Dezvoltarea de solutii inovatoare privind deseurile si reziduurile marine</p> <p>i) Dezvoltarea de tehnologii inovatoare pentru furnizarea de apa, inclusiv desalinizarea.</p> <p>Proiectele trebuie sa contribuie direct la unul sau mai multi din urmasorii indicatori de rezultat direct:</p> <p>a) Tehnologii /procese /solutii albastre dezvoltate</p> <p>b) Tehnologii /procese /solutii albastre aplicate (noi pentru intreprindere)</p>

¹ Definiția “întreprinderii în dificultate” este inclusă în Articolul 2, paragraful 18 din Regulamentul Comisiei (UE) Nr. 651/2014 pentru declararea anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea Articolelor 107 și 108 din Tratatul pentru funcționarea UE);

	<p>TIC – Activitati eligibile</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Dezvoltarea de produse /servicii /tehnologii TIC b) Dezvoltarea si implementarea de produse /servicii /tehnologii care utilizeaza componente TIC c) Proiectele trebuie sa contribuie direct la unul sau mai multi din acesti indicatori de rezultat directe: d) Tehnologii /processe /solutii TIC dezvoltate e) Tehnologii /processe /solutii TIC aplicate (noi pentru intreprinderi). <p>Toate proiectele trebuie sa contribuie direct la urmatoorii indicatori de rezultat direct:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Cresterea anuala estimata a cifrei de afaceri² b) Cresterea anuala estimata a profitului operational net³
<p>Exemple de cheltuieli eligibile</p>	<p>Cheltuielile eligibile ale proiectelor sunt acele cheltuieli efectuate de Promotorul de Proiect sau de Partenerul de Proiect, care indeplinesc urmatoarele criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) sunt efectuate intre data initiala si data finala de eligibilitate a Proiectului, asa cum sunt ele specificate in contractul de proiect; b) au legatura cu obiectul Contractului de Proiect si sunt mentionate in bugetul detaliat al proiectului; c) sunt proportionale si necesare implementarii Proiectului; d) sunt utilizate doar cu scopul de a atinge obiectivului Proiectului si rezultatul(le) sau/sale indirect(e) preconizat(e), respectand principiile economiei, eficientei si eficacitatii; e) sunt identificabile si verificabile, in special prin faptul ca sunt incluse in inregistrările contabile ale Promotorului de Proiect, si sunt determinate conform standardelor contabile si principiilor contabile generale acceptate; f) respecta cerintele legislatiei fiscale si sociale aplicabile. <p>Cheltuielile se considera a fi fost efectuate atunci cand costul a fost facturat, platit, iar obiectul acestuia livrat (in cazul bunurilor) sau prestat (in cazul serviciilor si lucrarilor). In mod exceptional, cheltuielile pentru care s-a emis o factura in ultima luna de eligibilitate se considera si ele a fi fost efectuate in termenul de eligibilitate, daca aceste cheltuieli sunt platite in termen de 30 de zile de la data finala de eligibilitate. Cheltuielile de regie si amortizarea echipamentelor se considera a fi fost efectuate in momentul inregistrării lor in contabilitatea Promotorului de Proiect si/sau a Partenerului de Proiect.</p>

² Cresterea preconizată a cifrei de afaceri pe an fiscal după implementarea proiectului. Aceasta trebuie calculată pe o perioadă de patru ani.

³ Cresterea estimată a profitului pe an fiscal după implementarea proiectului. Aceasta trebuie estimată pentru o perioadă de patru an.

Exemple de cheltuieli eligibile:

► **Cheltuieli directe eligibile**

- a) costuri cu personalul alocat Proiectului, cuprinzand salariile efective plus contributiile sociale si alte costuri statutare incluse in remuneratie, cu conditia ca acestea sa corespunda politicii uzuale de remunerare a Promotorului de Proiect si a Partenerului de Proiect;

Ca alternativa, cheltuielile cu personalul pot fi declarate pe baza costurilor unitare stabilite conform regulamentelor de aplicare a tipurilor corespunzatoare de costuri unitare aplicate conformei schemei de granturi finantate in intregime de catre Romania pentru Promotorul de Proiect si/sau Partenerul de Proiect, sau de catre Statele Donatoare, pentru tipuri similare de proiecte si entitati implicate (**Nota:** In special pentru proiecte de R&D).

- b) costuri de deplasare si diurne pentru personalul si voluntarii care participa la Proiect, cu conditia ca acestea sa fie in conformitate cu practicile uzuale ale Promotorului de Proiect si ale Partenerului de Proiect cu privire la cheltuielile de deplasare;
- c) costuri cu echipamente noi sau second-hand, cu conditia ca acestea sa fie amortizate in conformitate cu principiile contabile general acceptate si aplicabile Promotorului de Proiect si care sunt in general acceptate pentru articole de acelasi fel. Operatorul de Fond poate lua in considerare numai partea de amortizare care corespunde duratei Proiectului si coeficientul de utilizare efectiva in scopurile Proiectului. In cazul in care Operatorul de Fond stabileste ca echipamentul este o componenta integranta si necesara pentru realizarea rezultatelor indirecte ale Proiectului, pretul intreg al echipamentului poate fi eligibil;
- d) costuri cu consumabile si furnituri, cu conditia ca acestea sa fie identificabile si atribuite Proiectului;
- e) costuri legate de alte contracte acordate de catre un promotor de proiect in scopul executarii Proiectului, cu conditia ca aceasta acordare sa respecte regulile aplicabile cu privire la achizițiile publice;
- f) costuri rezultate direct din cerintele impuse de Contractul Proiectului pentru fiecare proiect.
- g) Costul de achizitie a proprietatilor imobiliare, insemnand cladiri construite sau in curs de dezvoltare si drepturile corespunzatoare asupra terenului pe care sunt construite acestea, precum si terenuri fara constructii (in anumite conditii). Achizitia de proprietati imobiliare si/sau terenuri este eligibila dar nu mai mult de 10% din cheltuielile eligibile totale ale Proiectului, cu exceptia cazului in care in decizia de acordare a grantului de Proiect este stabilit in mod explicit un procent mai mare⁴ (cu respectarea unor conditii specifice precizate in GHID). Trebuie sa existe o legatura directa intre achizitie si obiectivele Proiectului. Achizitia proprietatii imobiliare si/sau a terenului trebuie sa fie aprobata in mod explicit de catre Operatorul de Fond inainte de achizitie, fie in Contractul de Proiect sau printr-o decizie ulterioara.

Pot fi eligibile cheltuielile cu pregatirea santierului si constructiei, activitate care este esentiala pentru implementarea Proiectului.

► **Cheltuieli eligibile indirecte ale proiectelor (cheltuieli de regie)**

Costurile indirecte sunt toate costurile eligibile care nu pot fi identificate de catre Promotorul de Proiect si/sau de Partenerul de Proiect ca fiind atribuite direct Proiectului, dar care pot fi identificate si justificate de sistemul

⁴ Inainte de achiziție se va obține un certificat de la un evaluator calificat independent sau de la o entitate oficială autorizată corespunzător, prin care să se confirme că prețul de achiziție nu depășește valoarea de piață și că este liber de orice obligații în sensul ipotecilor și altor obligații financiare, îndeosebi privitoare la daune legate de poluare

	<p>contabil al acestuia ca fiind efectuate in relatie directa cu costurile directe eligibile atribuite Proiectului.</p> <p>Acestea pot fi identificate conform uneia din metodele urmatoare:</p> <p>a) pe baza costurilor indirecte efective pentru Promotorii de Proiect si Partenerii de Proiect care au un sistem contabil analitic prin care sa identifice costurile indirecte asa cum sunt indicate mai sus;</p> <p>b) Promotorul de Proiect si Partenerii de Proiect pot sa opteze pentru o suma forfetara de pana la 25% din costurile eligibile directe totale, exclusiv costurile directe eligibile pentru subcontractare si costurile cu resursele puse la dispozitie de catre terti, care nu sunt utilizate in locatia Promotorului de Proiect sau a Partenerului de Proiect, cu conditia ca rata sa fie calculata pe baza unei metode de calcul juste, echitabile si verificabile, sau a unei metode aplicate in scheme de granturi finantate in intregime de Statul Beneficiar pentru tipuri similare de proiecte si de promotori de proiecte;</p> <p>c) Promotorul de Proiect si Partenerii de Proiecte pot sa opteze pentru o rata forfetara de pana la 15% din costurile eligibile directe cu personalul;</p> <p>d) in cazul unor proiecte care includ o componenta de cercetare, costurile eligibile indirecte pot fi determinate prin aplicarea unei rate forfetare de 25% din costurile directe eligibile, exclusiv costurile directe eligibile pentru subcontractare si costurile resurselor puse la dispozitie de terti, care nu sunt utilizate in locatia Promotorului de Proiect sau a Partenerului de Proiect.</p>
<p>Alte informatii</p>	<p>Documente necesare pentru depunerea proiectului :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rezultate directe si indirecte preconizate ale implementarii Proiectului; 2. Bugetul pe Activitati detaliat in format excel; 3. Plan de Rambursare; 4. Plan de Implementare a Proiectului; 5. Plan de Achizitii; 6. Scrisoare de Angajament; 7. Plan de Afaceri; 8. Proiect (draft) de Acord de Parteneriat (daca este cazul); 9. CV-uri ale membrilor echipei de management a Proiectului; 10. Declaratie pe proprie raspundere cu privire la intreprindere in dificultate; 11. Declaratie pe propria raspundere cu privire la cazierul judiciar si fiscal fara inscrisuri al Solicitantului (si Partenerului (lor) - daca este cazul) si al reprezentantului (lor) legal(i); 12. Plan de Comunicare; 13. Certificatele de inregistrare si documentele statutare relevante; <p><u>Solicitanti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Certificat constatator <i>extins</i> emis de Oficiul National al Registrului Comertului din Romania (care va trebuie sa contina informatii detaliate cu privire la situatia la zi a companiei) <p><u>Parteneri:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Certificat de inregistrare corespunzator (ori similar), emis de o autoritate competenta a Statului Donator /Statului Beneficiar; <ol style="list-style-type: none"> 14. Situatiile anuale financiare aprobate ale Solicitantului pentru anul 2018, 2019 si 2020 – semnate de catre Solicitant (electronic sau de mana) si numarul de inregistrare al autoritatii fiscale (index); 15. Raportul anual al Solicitantului pentru 2020.